

m_dg TRIBUNALE DI ANCONA 04200202200 SEGRETERIA AMMINISTRATIVA		
N. 91-1 10 MAR. 2023		
UOR	CC	RUO
Funzione	Macroattività	Attività
Fascicolo	Sottofascicolo	



TRIBUNALE DI ANCONA

OGGETTO: Interpello finalizzato ad un'indagine di mercato sui servizi di gestione delle procedure concorsuali.

Il Presidente del Tribunale

Premesso che le attività operative della Cancelleria Fallimentare, l'assistenza ai Professionisti nell'utilizzo degli strumenti informatici e l'assistenza ai Giudici Delegati sono oggetto di convenzione del 15.02.2018 siglata tra il Tribunale di Ancona, in persona del Presidente del Tribunale, e la società Zucchetti Software Giuridico S.r.l.;

rilevato che la suddetta convenzione, già prorogata sino al 31.12.2022 e, successivamente, sino al 30.06.2023, dovrà essere sostituita da una nuova convenzione per l'individuazione dei soggetti cui affidare i servizi di seguito indicati:

1. supporto delle attività operative della Cancelleria procedure concorsuali con esclusione di quelle riservate ai funzionari di Cancelleria che comportino attività giurisdizionali degli stessi;
2. fornire assistenza ed informazione ai professionisti nell'utilizzo dei servizi informatici previsti dalla convenzione anche in considerazione della riforma del Codice della Crisi di Impresa;
3. assicurare la necessaria assistenza ai Giudici Delegati con particolare riferimento alla formazione degli stati passivi mediante software dedicati;
4. assicurare la presenza di almeno n. 1 unità di propri dipendenti da collocare nella Cancelleria procedure Concorsuali;

rilevato che, in tale ottica, è interesse del Tribunale richiedere, a mero scopo informativo e senza alcuna valenza contrattuale e precontrattuale, notizie circa il servizio offerto dai soggetti potenzialmente interessati con facoltà di allegare alle informazioni rese sintetica documentazione di supporto e/o di riscontro del seguente tenore:

- Indicazione della tipologia e del prezzo dei singoli servizi resi;
- Esposizione delle pregresse esperienze maturate nel gestionale delle procedure concorsuali;
- Rappresentazione della qualità dei servizi offerti con specifico riguardo anche alla messa a disposizione di personale che andrà a supportare e coadiuvare il personale ministeriale all'interno del Tribunale;
- Indicazione dell'ammontare del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio depositato ed ogni altra informazione utile a verificare l'adeguatezza ai fini che occupano della società interessata ad offrire il proprio servizio;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

che la Segreteria della Presidenza provveda a dare pubblicità al presente provvedimento mediante pubblicazione sul sito internet del Tribunale, invitando i soggetti interessati a dare riscontro al medesimo a mezzo PEC all'indirizzo prot.tribunale.ancona@giustiziacert.it entro il termine ultimo del **15.04.2023**.

Ancona, 10/03/2023

Il Presidente
Dott.ssa Edi Ragaglia

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned over the printed name of the President.